



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С.П. УРУХ»  
ЛЕСКЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361366, Россия, Кабардино-Балкарская Республика, Лескенский  
муниципальный район, с.п. Урух, пер. имени Сундукова 3.С.,12

тел/факс 8(86639) 93-4-84  
e-mail: [lesken12@mail.ru](mailto:lesken12@mail.ru)

## Приказ

№ 155

«30» июня 2021 г.

### Об организации приема детей в 10-й класс на 2021-2022 учебный год

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Постановлением главы местной администрации Лескенского муниципального района № 25 от 27.01.2021 г. «О закреплении муниципальных казенных образовательных учреждений за конкретными территориями Лескенского муниципального района», Положением «О порядке приёма граждан на обучение» МКОУ «СОШ № 2 с.п. Урух»

приказываю:

1. Создать комиссию в составе:  
Коготыжевой З.Х.- зам. директора по УВР, председатель комиссии;  
Сруковой Р.В. – зам. дирекора по ВР (психолог школы), член комиссии;  
Гаужаевой А.С. –делопроизводитель школы, член комиссии.
2. Открыть в 2021-2022 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей один 10 класса численностью 26 человек.
3. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 10 класс 2021-2022 учебного года 15.06.2021 с графиком (приложение № 1).

4. Назначить ответственной за прием заявлений в 10-е классы Гаужаеву А.С., делопроизводителя, заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей), а также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5. Танашевой М.З. техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:

5.1. Разместить Постановление главы местной администрации Лескенского муниципального района № 25 от 27.01.2021 г. «О закреплении муниципальных казенных образовательных учреждений за конкретными территориями Лескенского муниципального района» на официальном сайте школы в срок до 30.01.2021.

5.2. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в 10 классах не позднее 15.06.2021.

5.3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 10-е классы каждые 5 дней.

6. Назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР Коготыжевой З.Х.), с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

7. Утвердить график приема документов в 10-е классы (приложение)

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ М.Б. Шогенов

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ З.Х. Коготыжева

\_\_\_\_\_ Р.В. Срукова

\_\_\_\_\_ А.С. Гаужаева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.